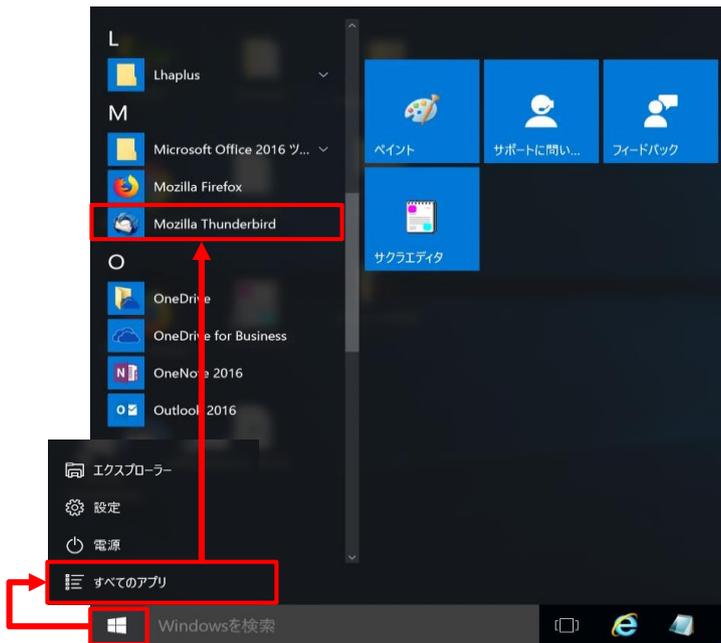


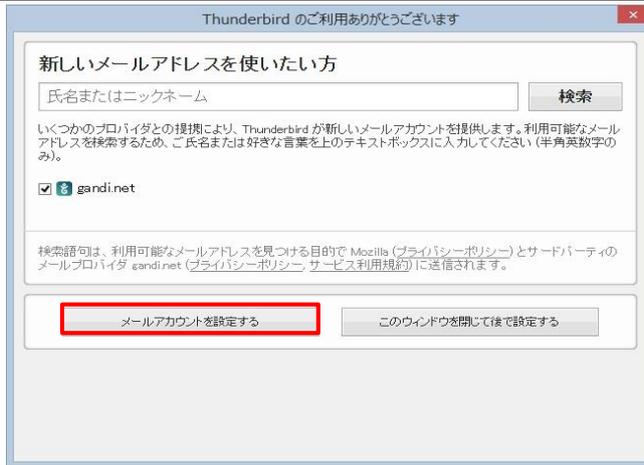
STEP1 Thunderbird を起動します (Windows10の場合)。



「システム統合」画面が表示された場合

<p>システム統合</p> <p>Thunderbird を次の既定のクライアントとして使用する:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> メール</p> <p><input type="checkbox"/> ニュース</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> フィード</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 起動時に Thunderbird が既定のクライアントとして設定されているか確認する (A)</p> <p>既定として設定 統合をスキップ</p> <p>※いずれかを選択します。</p>		<p>いずれかを選択します。(任意の設定)</p> <table border="1"> <tr> <td>「規定として設定」ボタン</td> <td>Thunderbirdをメインのメールソフトとして使用する場合は、クリックします。</td> </tr> <tr> <td>「統合をスキップ」ボタン</td> <td>Thunderbirdをメインのメールソフトとして使用しない場合は、クリックします。</td> </tr> </table> <p>起動時にThunderbirdが既定のクライアントとして設定されているか確認する(A)</p> <p>次回起動時にこの画面を表示したくない場合は、チェックを外します。</p>		「規定として設定」ボタン	Thunderbirdをメインのメールソフトとして 使用する 場合は、クリックします。	「統合をスキップ」ボタン	Thunderbirdをメインのメールソフトとして 使用しない 場合は、クリックします。
「規定として設定」ボタン	Thunderbirdをメインのメールソフトとして 使用する 場合は、クリックします。						
「統合をスキップ」ボタン	Thunderbirdをメインのメールソフトとして 使用しない 場合は、クリックします。						

STEP2 「メールアドレスを設定する」をクリックします。



! 「新しいメールアドレスをみたい方」画面が表示されない場合

新しいアカウントを作成する: 「メール」をクリックします。



STEP3 メールアカウント設定の各項目を入力します。

メールアカウント設定

①あなたのお名前(N): 観音 太郎 受信者に表示される名前です。

②メールアドレス(L): example@example.co.jp

③パスワード(P): ●●●●●●●●

④ パスワードを記憶する(M)

新しいアカウントを取得(G) ⑤ 続ける(C) キャンセル(A)

①あなたのお名前(N):	お客様の『お名前』 メールを受信した方に送信者(差出人)として表示されます。
②メールアドレス(L):	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力します。
③パスワード(P):	メールアドレスの『パスワード』 メールアドレス登録時に設定したパスワードを半角入力します。
④パスワードを記憶する(M):	チェックが入っていることを確認します。
⑤「続ける(C)」ボタン	クリックします。

! 添付のポップアップが表示された場合

「キャンセル」ボタンをクリックします。

ユーザー名とパスワードを入力してください

http:// お客様のドメイン がユーザー名とパスワードを要求しています。サイトからのメッセージ: "Page Authentication"

ユーザー名: |

パスワード: |

パスワードマネージャーにこのパスワードを保存する。

OK キャンセル

STEP4 「手動設定(M)」を選択します。

メールアカウント設定

あなたのお名前(N): 観音 太郎 受信者に表示される名前です。

メールアドレス(L): example@example.co.jp

パスワード(P): ●●●●●●●●

パスワードを記憶する(M)

アカウント設定を Mozilla ISP データベース から検索しています。

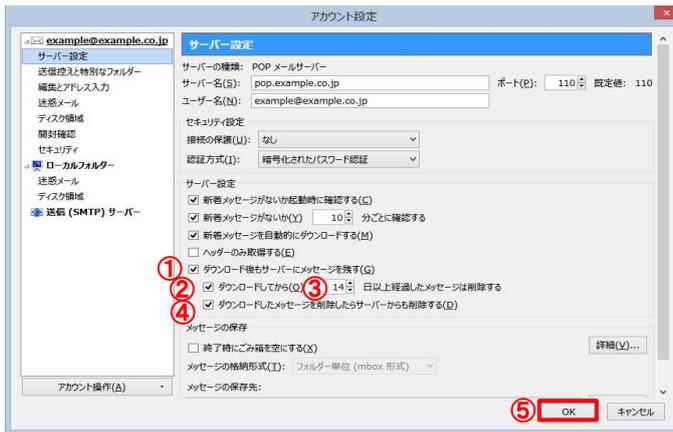
新しいアカウントを取得(G) 手動設定(M) 中止(S) 続ける(C) キャンセル(A)

STEP5 POPとSMTPのアカウント設定の各項目を入力します。

受信サーバー:	
①「POP3」	『POP3』を選択します。
②サーバーのホスト名	『pop.』に続けて、お客様のドメイン名を入力します。 サーバーのアドレスを半角英数字(英字は小文字)で入力します。 (例: pop.example.co.jp)
③ポート番号	『110』
④SSL	『接続の保護なし』を選択します。
⑤認証方式	『暗号化されたパスワード認証』を選択します。
送信サーバー:	
⑥「SMTP」	『SMTP』となっていることを確認します。
⑦サーバーのホスト名	『smtp.』に続けて、お客様のドメイン名を入力します。 サーバーのアドレスを半角英数字(英字は小文字)で入力します。 (例: smtp.example.co.jp)
⑧ポート番号	『587』
⑨SSL	『接続の保護なし』を選択します。
⑩認証方式	『暗号化されたパスワード認証』を選択します。
ユーザー名	
⑪受信サーバー:	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力します。
⑫送信サーバー:	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力します。
⑬「詳細設定(A)」ボタン	クリックします。

STEP6

メッセージ受信後にメッセージのコピーをサーバから削除する期間を設定します。

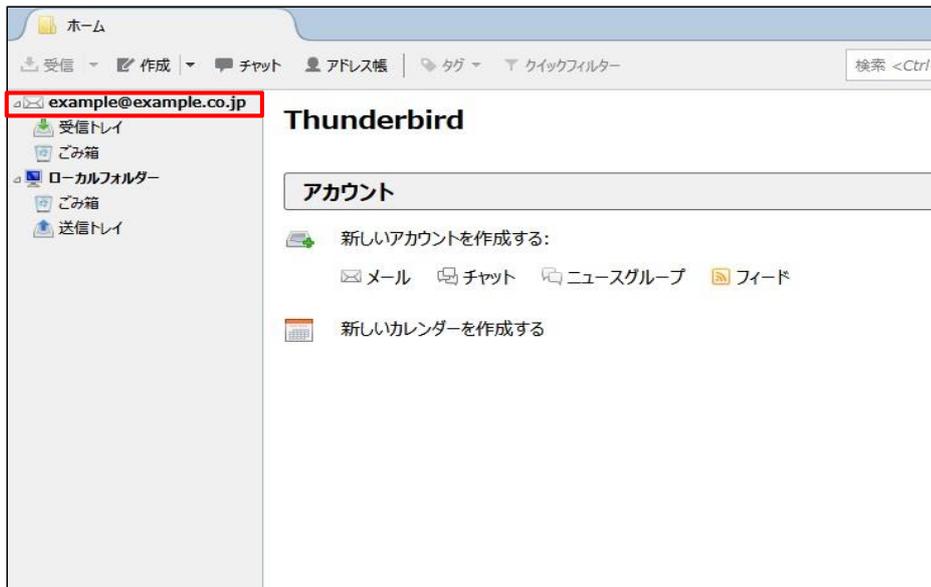


サーバー設定

①ダウンロード後もサーバーにメッセージを残す(Q):	チェックを入れます。 他の端末でもメールを受信する場合には、チェックを入れます。
②ダウンロードしてから(Q):	チェックを入れます。 チェックを入れない場合、メールサーバ上のメールボックスの空きが無くなり、メールが受信できなくなる可能性があります。
③×日以上経過したメッセージは削除する:	サーバーにメールを残す日数を指定します。 サーバからの削除は、メールソフトからの送受信タイミングで実施されます。
④ダウンロードしたメッセージを削除したらサーバーから削除する	チェックが入っている場合、メールをメールソフト上で削除するとメールサーバからも削除されます。
⑤[OK]ボタン	クリックします。

STEP7

設定したアカウントが表示されていることを確認します。



STEP8

テストメールを送受信します。

メールソフトの設定はこれで完了です。

メールソフトの設定不備を確認するため、件名に『テスト』と入力していただき、設定したメールアドレスあてに**テストメールを送信します。**
(件名と本文が無い場合、迷惑メールと判定されますので、必ず件名は入力します。)
テストメールが受信できればメールの設定は完了です。

テストメールが受信できない場合には、設定内容をもう一度確認します。