

ご注意ください

メールアカウントの削除は行わないで下さい。

メールアカウントを削除すると、そのアカウントで送受信したメールが全て削除されます。

STEP1 「メール」のアイコンをクリックして Mail を起動します。

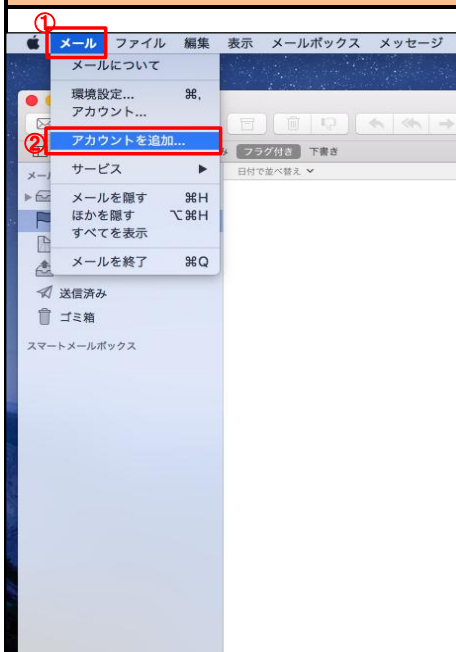


STEP2 メールアカウントのプロバイダを選択します。



①メールアカウントのプロバイダを選択	『その他のメールアカウントを追加...』を選択します。
②[続ける]のボタン	クリックします。

！ 『メールアカウントのプロバイダを選択』が表示されない場合



①メール	クリックします。
②アカウントを追加	クリックします。

※. STEP2 『追加するメールアカウントを選択します。』の手順に戻ります。

STEP3

メールアカウントを追加が表示されますので、
氏名、メールアドレス、パスワードを入力します。

メールアカウントを追加

最初に、次の情報を入力してください：

①氏名：

②メールアドレス：

③パスワード：

メールアカウントを追加

最初に、次の情報を入力してください：

氏名：

メールアドレス：

パスワード：

アカウントを手動で設定する必要があります。

①氏名：	お客様の『 氏名 』 メールを受信した方に送信者（差出人）として表示されます。
②メールアドレス：	お客様の『 メールアドレス 』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
③パスワード：	お客様の『 パスワード 』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
④[作成]のボタン	クリックします。 その後、『アカウントを手動で設定する必要があります』と表示されます。
⑤[次へ]のボタン	クリックします。

STEP4

受信メールサーバの情報の各項目を設定します。

受信メールサーバの情報

アカウントの種類： ☐ IMAP ☒ POP

②メールサーバ：

③ユーザ名：

④パスワード：

受信メールサーバの情報

アカウントの種類： ☐ IMAP ☒ POP

メールサーバ：

ユーザ名：

パスワード：

追加のアカウント情報が必要です

①アカウントの種類：	『POP』を選択します。
②メールサーバ：	『pop.』に続けて、お客様のドメイン名を入力してください。 サーバのアドレスを半角英数字（英字は小文字）で入力してください。 （例：pop.example.co.jp）
③ユーザ名：	お客様の『 メールアドレス 』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
④パスワード：	お客様の『 パスワード 』 マイデスクにて登録したパスワードを半角入力してください。
⑤次へのボタン	クリックします。 「追加のアカウントが必要です」が表示され、「次へ」のボタンをクリックします。

STEP5 受信メールサーバの各項目を設定します。

受信メールサーバの情報

①ポート: ② ☐ SSL を使用

③ 認証:

キャンセル 戻る ④ 次へ

①ポート:	『110』
②SSLを使用	チェックが外れていることを確認します。
③認証:	パスワードを選択します。
④次へのボタン	クリックします。

STEP6 送信メールサーバーの各項目を設定します。

送信メールサーバの情報

①SMTP サーバ:

②ユーザ名:

③パスワード:

キャンセル 戻る ④ 作成

送信メールサーバの情報

SMTP サーバ:

ユーザ名:

パスワード:

追加のアカウント情報が必要です

キャンセル 戻る 次へ

①SMTPサーバ:	『smtp.』に続けて、お客様のドメイン名を入力してください。 サーバのアドレスを半角英数字(英字は小文字)で入力してください。 (例: smtp.example.co.jp)
②ユーザ名:	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
③パスワード:	お客様の『パスワード』 マイデスクにて登録したパスワードを半角入力してください。
④作成のボタン	クリックします。 「追加のアカウントが必要です」が表示され、「次へ」のボタンをクリックします。

STEP7 送信メールサーバー情報の各項目を設定します。

送信メールサーバの情報

①ポート: ② ☐ SSL を使用

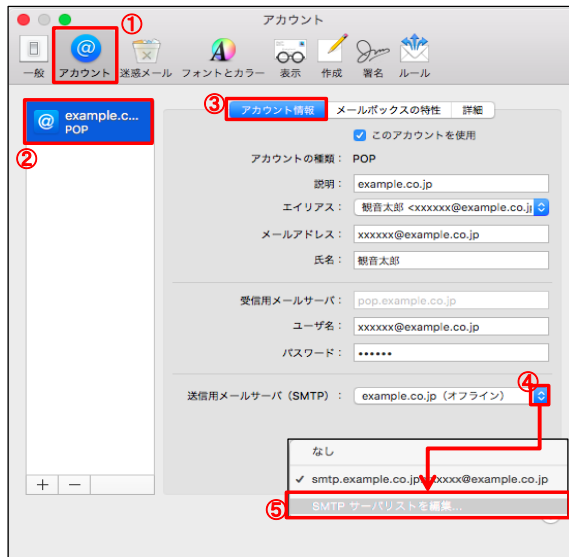
③ 認証:

キャンセル 戻る ④ 作成

①ポート:	『587』
②SSLを使用	チェックが外れていることを確認します。
③認証:	パスワードを選択します。
④[作成]ボタン	クリックします。

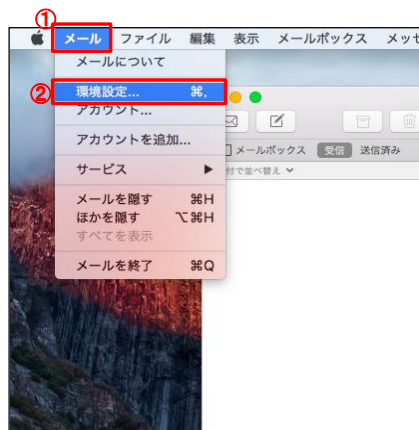
STEP8

SMTPサーバリストを編集を開きます。
(送信用メールサーバ)



①アカウント	クリックします。
②アカウント (例: xxxxxx@example.co.jp)	アカウント名が選択されていることを確認します。
③[アカウント情報]	クリックします。
④送信用メールサーバ (SMTP): の上下矢印ボタン	クリックします。
⑤SMTPサーバリストを編集	クリックします。

！『アカウント』が表示されない場合



①環境設定	クリックします。
②アカウントを追加	クリックします。

※.STEP5 『SMTPサーバリストを編集を開きます。』に戻ります。

STEP9

SMTPサーバの各項目を設定します。
(送信用メールサーバ)

①アカウント (例:example.co.jp)	アカウント名が選択されていることを確認します。
②[詳細]	クリックします。
③アカウント設定を自動的に検出して管理	チェックなし。
④ポート:	『587』
⑤SSLを使用	チェックなし。
⑥認証	パスワード
⑦セキュリティ保護されていない認証を許可	チェックします。
⑧ユーザー名:	お客様の『メールアドレス』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
⑨パスワード:	お客様の『パスワード』 マイデスクにて登録したメールアドレスを半角入力してください。
⑩[OK]ボタン	クリックします。

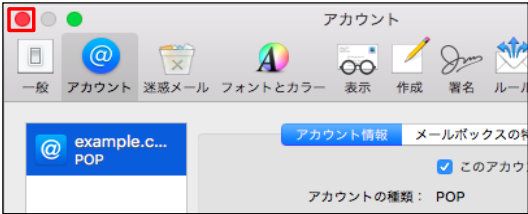
STEP10

POPサーバの各項目を設定して、最後に保存します。
(受信用メールサーバ)

①詳細	クリックします。
②アカウント設定を自動的に検出して管理	チェックが外れていることを確認します。
③メッセージを受信後にメッセージのコピーをサーバから削除	チェックします。
④メッセージを受信してからどのくらい経過したらサーバから削除するか設定します。	即時、1日、1週間、1か月、受信トレイから移動したときの中から選択します。 期間を長く設定した場合、メールサーバ上のメールボックスの空きがなくなり、メールが受信できなくなる可能性があります。(設定目安:1週間)
⑤ポート	『110』
⑥SSLを使用	チェックが外れていることを確認します。
⑦認証:	パスワードを選択します。
⑧セキュリティ保護されていない認証を許可	チェックします。

STEP11 保存します。

①



①左上のボタン	クリックします。
②[保存]ボタン	クリックします。



STEP12 テストメールを送受信します。

メールソフトの設定はこれで完了です。

メールソフトの設定不備を確認するため、件名に『テスト』と入力していただき、設定したメールアドレスあてに**テストメールを送信して下さい**。
(件名と本文が無い場合、迷惑メールと判定されますので、必ず件名は入力して下さい。)

テストメールが受信できればメールの設定は完了です。

テストメールが受信できない場合には、設定内容をもう一度確認して下さい。